

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E SERVIZI
(MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE, ECC.)**

Art. 30 Regolamento sovvenzioni, contributi

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI MOZZECANE

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ TEL. _____

NELLA SUA QUALITA' DI PRESIDENTE E/O LEGALE RAPPRESENTANTE DEL (1) _____

CON SEDE IN _____ VIA _____

FA ISTANZA

per ottenere la concessione di contributi e servizi per l'effettuazione , in codesto Comune, nel periodo dal _____ al _____, della seguente manifestazione/iniziativa:
(2)

secondo il programma dettagliato ed il preventivo finanziario, redatto in conformità all'art. 37 del Regolamento comunale, allegati alla presente.

Il sottoscritto dichiara che (3) _____
organizzativo della manifestazione/iniziativa suddetta:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2 maggio 1974, n. 115 e dall'art. 4 della Legge 18 novembre 1981, n. 659;
- si impegna ad utilizzare ciò che sarà eventualmente concesso esclusivamente per manifestazione/iniziativa sopra illustrata;
- dal Comune di Mozzecane nell'esercizio 200____, ha ricevuto un contributo dell'importo di €. _____ per manifestazione/iniziativa avente finalità analoghe a quelle cui si riferisce la presente iniziativa;
- dichiara che nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti (3) _____ organizzatore e a tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri enti pubblici o privati.

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione eventuale nella rappresentanza del (1) _____.

Allega alla presente i seguenti documenti:

- programma dettagliato della manifestazione od iniziativa;
- preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate;
- copia dell'ultimo bilancio approvato.

Data _____

(Firma leggibile)

- (1) Denominazione dell'ente, associazione, comitato
- (2) Illustrare le finalità della manifestazione o iniziativa
- (3) Ente o Associazione o Comitato e denominazione